

Handleiding Klantendossier:

Leerwegtrajecten

Jongeren in de 2e graad en 3e graad van een arbeidsmarktgerichte en dubbele finaliteit die geïdentificeerd worden als potentiële vroegtijdige schoolverlaters kunnen deelnemen aan het ESF+ -project leerwegtrajecten.

Deze handleiding beschrijft hoe de registratie in Klantendossier in het kader van het project 'leerwegtrajecten' dient te gebeuren.

We raden aan om te werken met Chrome als browser.

In deze handleiding zijn ook enkele richtlijnen verwerkt die eigen zijn aan de ESF+ -projecten voor onderwijs en hun oorsprong vinden in de betreffende richtlijnen of voorwaarden met betrekking tot de ESF+ -middelen voor de huidige programmaperiode.

Veel succes!

Inhoud

1. Registratie ESF+ - Leerwegtrajecten 'vroegtijdig schoolverlaten'	2
1.1. Aanmaak account van de jongere bij VDAB	2
1.2. Aanvragen inzagerecht aan VDAB	2
1.3 Registreren van de lijn 'Begeleiding ikv DOV'	3
2. Beëindigen van de begeleiding	5
2.1. Afsluit van de begeleidingslijn	5
2.2. Aanpassing van het account van de jongere en eventuele inschrijving bij VDAB	8

1. Registratie ESF+ - Leerwegtrajecten 'vroegtijdig schoolverlaten'

- Aanmaken VDAB-account
 - Ook voor jongeren die in Brussel wonen wordt enkel een VDAB-account aangemaakt.
- Aanvragen inzagerecht bij VDAB.
- Registratie 'Begeleiding in kader van DOV'.
- Aanpassing van het account van de jongere en eventuele warme overdracht naar VDAB.

1.1. Aanmaak account van de jongere bij VDAB

Alle jongeren in het project 'leerwegtrajecten' moeten een [VDAB-account](#) hebben.

De organisator is verantwoordelijk om toe te zien op het aanmaken van een account bij VDAB en verleent hierbij de nodige ondersteuning.

[< Terug](#)

Log in of maak een account aan

The screenshot shows the VDAB login and account creation interface. On the left, under 'Snel met Itsme of eID', there are buttons for 'Itsme' and 'eID en Kaartlezer'. Below this, the 'Of log in met wachtwoord en sms-code' section includes a text input for 'E-mail of rijksregisternummer', a password input with an eye icon, a 'Wachtwoord vergeten?' link, and a 'Volgende' button. On the right, a yellow banner reads 'Nog geen VDAB-account?' with a 'Maak een account aan' button and a link to 'Ontdek de voordelen van een account.'. An illustration of a person with a clipboard and checklist is at the bottom right.

Op vdab.be vind je alle informatie rond inschrijven, solliciteren, oriënteren, jobs en opleidingen.

Voor jongeren die al ingeschreven zijn bij VDAB, maak je geen nieuw VDAB-account aan maar vraag je inzagerecht in hun VDAB-klantendossier.

1.2. Aanvragen inzagerecht aan VDAB

Lees [hier](#) hoe je inzagerecht voor schoolgaande jongeren aanvraagt.

1.3 Registreren van de lijn 'Begeleiding ikv DOV'

Ga in het menu naar 'Begeleiding' - tab 'Stappen naar Werk' - Voeg een stap toe. Je kiest in de uitklaplijst voor 'begeleiding ikv DOV' en klikt op 'toevoegen'.

The screenshot shows the 'Begeleiding' (Guidance) section of a client dossier. On the left is a sidebar with the client's name 'Jet_8111107812' and 'Freggel_8111107812', their ICL number '61077277', and a status 'Werksituatie VDAB-account - geen inschrijving als werkzoekende'. Below this are links for 'Klantenportret', 'Profiel', 'Mijn beroepen', 'Vacature-dashboard', 'Persoonsgegevens en voorkeuren', 'Documenten', 'Berichten', 'Loopbaancheques', 'Begeleiding' (highlighted), and 'Dienstverlening'. The main area has tabs for 'Stappen naar werk' (highlighted), 'Traject', 'Randvoorwaarden', and 'Inzetbaarheid'. A 'Filter wijzigen' button is present. Below it, a '+ Sluit voeg een stap toe' button is shown. A dropdown menu for 'Nieuwe stap:' is open, displaying a list of guidance options. 'Begeleiding ikv DOV' is selected and highlighted in blue. A 'Toevoegen' (Add) button is to the right of the dropdown. The list of options includes: 'Begeleiding activiteitencoöperaties', 'Begeleiding diplomagelijkschakeling', 'Begeleiding door mentor', 'Begeleiding i.k.v. ESF', 'Begeleiding ikv DOV', 'Begeleiding jobcoach', 'Begeleiding logopedie', 'Begeleiding remediëring NT2', 'Begeleiding sollicit. en amc', 'Begeleiding tijdens opleiding', 'Begeleiding tijdens stage', 'Begeleiding uitstroom soc. economie', 'Bemiddelingsadvies', 'Beroepsinlevingscontract', 'Buitenlandse opleidingsactiviteit', and 'Check terugkeergarantie Coll. maatw'.

Nieuwe stap:	
Begeleiding ikv DOV	Toevoegen
Begeleiding activiteitencoöperaties	
Begeleiding diplomagelijkschakeling	
Begeleiding door mentor	
Begeleiding i.k.v. ESF	
Begeleiding ikv DOV	
Begeleiding jobcoach	
Begeleiding logopedie	
Begeleiding remediëring NT2	
Begeleiding sollicit. en amc	
Begeleiding tijdens opleiding	
Begeleiding tijdens stage	
Begeleiding uitstroom soc. economie	
Bemiddelingsadvies	
Beroepsinlevingscontract	
Buitenlandse opleidingsactiviteit	
Check terugkeergarantie Coll. maatw	

Een detailpagina zal worden geopend.

Stappen naar werk Traject Randvoorwaarden Inzetbaarheid

Stap: Begeleiding i.k.v. DOV

Toestand

:

Bezig

*

Datum

:

29

/

07

/

2025

Voorbeeld: 29/10/2025 *

huidige datum

Financieringsnummer

:

EEWG029 - Begeleiding i.k.v. DOV

Aanvrager

:

VDAB ANDERLECHT BERGENSESTEENW 1440 (264)

NATALIE RENDERS

Uitvoerder

:

VDAB ANDERLECHT BERGENSESTEENW 1440 (264)

NATALIE RENDERS

eigen gegevens

Samenvatting:

Terug zonder bevestigen

Bevestigen

Toestand:

Bij toestand kan je kiezen uit:

- Bezig
- Uitgevoerd
- Annulatie, kies je wanneer je deze lijn foutief geregistreerd hebt.

Datum

Wanneer je de lijn op bezig plaatst, voer je de startdatum van de begeleiding (= startdatum van de begeleidingsovereenkomst) in. Laat deze datum staan, zolang de begeleiding bezig is (Vanaf deze startdatum kan je voor deze begeleiding acties registreren).

Financieringsnummer

EEWG029

Aanvrager

Deze rubriek bevat de gegevens van de aanvrager van de actie. Standaard staan hier jouw gegevens. Je kan dit wijzigen aan de hand van het symbool .

Uitvoerder

Hier wordt de uitvoerder van de actie vermeld. Standaard staan hier jouw gegevens. Je kan dit wijzigen aan de hand van het symbool .

Klik op 'bevestigen'. De lijn wordt toegevoegd aan 'stappen naar werk'.

Stappen naar werk	Traject	Randvoorwaarden	Inzetbaarheid
-------------------	---------	-----------------	---------------

Filter wijzigen

+ Voeg een stap toe

Datum	Stap	Toestand	Uitvoerder
29/07/2025	Begeleiding ikv DOV EEWG029	Bezig	VDAB ANDERLECHT BERGENSESTEENW 1440 - ANDERLECHT

Indien je de toestand 'Annulatie' gekozen hebt, is de lijn verdwenen uit de overzichtslijst met 'Stappen naar werk'.

Om foutieve lijnen te laten verwijderen die door jou reeds afgesloten werden, neem je contact op met de coach Klantendossier - Partners via het [contactformulier klantendossier - partners op Extranet](#).

2. Beëindigen van de begeleiding

2.1. Afsluit van de begeleidingslijn

Bij het beëindigen van de begeleiding 'leerwegtrajecten' sluit je de lijn af. Hiervoor kies je de toestand 'Uitgevoerd' en vul je de einddatum van de begeleiding in (Na deze datum kun je voor deze begeleiding dan ook geen acties meer registreren).

Handleiding klantendossier - project Leerwegtraject voor vroegtijdig schoolverlaters

Stappen naar werk

Traject

Randvoorwaarden

Inzetbaarheid

Stap: Begeleiding ikv DOV

Toestand

:

Uitgevoerd

Bezig

Uitgevoerd

Annulatie

*

Datum

:

/

2025

Voorbeeld: 29/10/2025 *

huidige datum

Financieringsnummer :

EE

Begeleiding i.k.v. DOV

Aanvrager

:

VDAB ANDERLECHT BERGENSESTEENW 1440 (264)

*

NATALIE RENDERS

Uitvoerder

:

VDAB ANDERLECHT BERGENSESTEENW 1440 (264)

*

NATALIE RENDERS

eigen gegevens

Samenvatting:

Terug zonder bevestigen

Bevestigen

Als je geklikt hebt op bevestigen, opent er zich een tweede scherm waar je een resultaat moet kiezen.

Stappen naar werk Traject Randvoorwaarden Inzetbaarheid

Stap: Begeleiding ikv DOV

Toestand: Uitgevoerd

Datum: 25/07/2025

Financieringsnummer:

Resultaatcode:

- Neg. Vroegtijdige stopzetting
- Pos. Doorstroom (vervolg) opleiding
- Pos Stop traject, doorstroom werk
- Pos. Stop traject, overdracht VDAB

Terug zonder bevestiging

Stappen naar werk Traject Randvoorwaarden Inzetbaarheid

Stap: Begeleiding ikv DOV

Toestand: Uitgevoerd

Datum: 25/07/2025

Financieringsnummer:

Resultaatcode:

Pos. Doorstroom (vervolg) opleiding

Terug zonder bevestigen

Bevestigen

Positief resultaat:

- **Doorstroom (vervolg)onderwijs:** de jongere blijft in het onderwijs in dezelfde opleiding of een meer gepaste opleiding
- **Stop traject, doorstroom werk:** de jongere stroomt door naar de arbeidsmarkt
- **Stop traject, overdracht VDAB:** de jongere heeft geen werk en wordt (warm) overgedragen naar VDAB

Negatief resultaat:

- **vroegtijdige stopzetting:** het traject is vroegtijdig stopgezet

Stappen naar werk

Traject

Randvoorwaarden

Inzetbaarheid

Filter wijzigen

+ Voeg een stap toe

Datum	Stap	Toestand
29/07/2025	Begeleiding ikv DOV EEWG029	Uitgevoerd / Pos. Doorstroom (vervolg) opleiding

2.2. Aanpassing van het account van de jongere en eventuele inschrijving bij VDAB

Zorg ervoor dat alle info in het account correct staat op het einde van het traject. Indien de jongere een andere opleiding binnen onderwijs zal volgen, kan het account behouden blijven zonder dat er een inschrijving bij VDAB volgt.

Indien de jongere het onderwijs verlaat en de arbeidsmarkt wil betreden, is het belangrijk dat de jongere zich **inschrijft bij VDAB of Actiris** (enkel Brusselse jongeren) als hij geen werk heeft. Bij VDAB kan dit door:

- **telefonisch** contact op te nemen met de VDAB-servicelijn op het nummer 080030700
- vanuit het **online** account bij VDAB te klikken op 'schrijf je nu in'. Alle gegevens uit het account worden overgenomen bij de inschrijving.

JF Jet_81111107812 Freggel_81111107812

Profiel niet gepubliceerd

> Mijn profiel

> Mijn beroepen

> Instellingen

Niet ingeschreven als werkzoekende

> Schrijf je in

> Meer info over inschrijven als werkzoekende

> Wat kan je allemaal met je account doen

Ondersteun de jongere om de gegevens online of telefonisch correct door te geven: persoonsgegevens, reden voor inschrijving, studies, vaardigheden,...

Eens de jongere is ingeschreven als werkzoekende, kan je samen met de jongere contact opnemen met de contactpersoon warme overdracht van VDAB als je inschat dat de jongere een grotere afstand tot de arbeidsmarkt heeft. Een warme overdracht

- kan kort zijn EN
- de jongere is altijd op de hoogte dat je deze info deelt EN
- je vermeldt enkel noodzakelijke en relevante info voor het verdere begeleidingstraject.

De VDAB-bemiddelaar kan deze informatie vervolgens gebruiken om de jongere zo goed mogelijk te begeleiden naar een passende job.